Приложение № \_\_\_\_\_ к приказу «Об утверждении Положений, Порядков, Инструкций муниципального бюджетного образовательного учреждения «Окская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | **«Утверждаю»**  Директормуниципального бюджетного образовательного учреждения «Окская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Образцов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутришкольной системе оценки качества образования муниципального бюджетного образовательного учреждения**

**«Окская средняя общеобразовательная школа»**

**муниципального образования –**

**Рязанский муниципальный район Рязанской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом МБОУ «Окская СШ» (далее Школа) и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного мониторинга администрацией Школы.

1.2 Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарии, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО).

1.3 В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.3.2. Оценка качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам , хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Внутришкольные показатели и индикаторы оценки качества образования - это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.4. Внутришкольная система оценки качества образования – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Под внутришкольной системой оценки качества образования понимается проведение администрацией Школы, внешними экспертами наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Школ, трудовых договоров (в т.ч. законодательных и иных нормативно –правовых актов РФ, субъекта РФ, Школы в области образования).

1 5. Внутришкольная система оценки качества образования предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса. Состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденным директором планом работы Школы.

1.6. Внутришкольная система оценки качества образования обеспечивает педагогов и администрацию Школы качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.

1.7. Внутришкольная система оценки качества образования тесно связана с медицинским, психологическим и социологическим контролем.

1.8. Организацию и проведение внутришкольной оценки качества образования, и обработку материалов осуществляют заместители директора школы каждый по своему направлению.

1.9. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем Школы.

1.10. Положение о Внутришкольной системе оценки качества образования утверждается директором. Педагогический совет Школы имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

**2. Основные цели, задачи, функции и принципы**

**Внутришкольной системы оценки качества образования**

2.1**. Цель Внутришкольной системы оценки качества образования** – непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, Совета школы, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в школе.

2.2. **Задачами Внутришкольной системы оценки качества образования являются:**

* организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
* технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
* проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
* своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.
* осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы;
* предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
* оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. **Функциями Внутришкольной системы оценки качества образования являются:**

* сбор данных по школе в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами оценки качества образования;
* получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
* определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;
* координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах оценки качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. **Основными принципами Внутришкольной системы оценки качества образования:**

* приоритет управления – это нацеленность результатов оценки качества образования на принятие управленческого решения;
* целостность – это единый последовательный процесс Внутришкольной системы оценки качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения;
* оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
* информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление,
* экспертов в области образования, в том числе представителей Совета школы и общественности.

**3. Участники исследований**

3.1. Внутришкольная система оценки качества образования сопровождается инструктированием *-* обучением участников образовательного процесса по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением Внутришкольной системы оценки качества образования осуществляет директор школы в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальных правовых актов.

3.3. Образовательное учреждение проводит мероприятия силами своих специалистов:

3.3.1. аналитико-статистическая группа (директор школы, его заместители, руководители

методических объединений) разрабатывает и внедряет Внутришкольную систему оценки качества образования; устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения исследований; определяет пути дальнейшего развития школы;

3.3.2. творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам) проводит исследования; анализирует результаты ; ведет учет результатов мониторинга; вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков;

3.3.3. социологическая группа (учителя, классные руководители) проводит контроль за всеобучем каждого обучающегося; своевременно доводит итоги до сведения родителей; анализирует динамику развития личности каждого обучающегося; разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности; определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам тестирования, контрольных срезов; намечает пути повышения степени обученности обучающихся; своевременно предоставляет информацию в творческую группу.

3.4. По поручению директора школы могут осуществлять оценку другие специалисты,

обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.5. Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

**3.5.1. Качество образовательных результатов:**

* + предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА-9 и ЕГЭ);
  + метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
  + личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
  + здоровье обучающихся (динамика);
  + достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
  + удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

**3.5.2. Качество реализации образовательного процесса:**

* основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
* дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
* реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
* качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
* качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
* удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

**3.5.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:**

* материально-техническое обеспечение;
* информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
* санитарно-гигиенические и эстетические условия;
* медицинское сопровождение и общественное питание;
* психологический климат в образовательном учреждении;
* использование социальной сферы микрорайона ;
* кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
* общественно-государственное управление (Совет ОУ, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
* документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

**3.6.** **Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных** для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

* данные государственной статистической отчётности;
* результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений в форме ГИА и ЕГЭ;
* тестирование: бланковое, компьютерное;
* анкетирование, опросы;
* экспертиза;
* наблюдение;
* дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

**4. Периодичность и виды исследований ВСОКО.**

4.1. Периодичность и виды исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. План-график (утверждённый директором школы), по которому осуществляются ВСОКО, доводятся до всех участников учебного процесса.

4.3. **В ОУ учреждении могут осуществляться следующие виды исследований ВСОКО:**

4.3.1. по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;

4.3.2. по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию Программы развития школы).

4.3.3. по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;

4.3.4. по формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

4.4. **Процедура ВСОКО может содержать следующие процедуры:**

4.4.1. определение уровня усвоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и навыков;

4.4.2. поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе;

4.4.3. выявление общих тенденций и закономерностей в усвоении обязательного (базового) материала по учебному предмету;

4.4.4. поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе обучения;

4.4.5. установление факторов, влияющих на усвоение базовых умений;

4.4.6. определение результативности обучения каждого обучающегося, класса;

4.4.7. определение уровня сформированности общеучебных умений (СОУ);

4.4.8. определение качества обучения класса диагностируемым явлениям;

4.4.9. выявление уровня преемственности и сохранности результатов;

4.4.10. выявление уровня соответствия оценивания и результативности;

4.4.11. уточнение и ранжирование методических проблем.

**5. Этапы осуществления исследований ВСОКО:**

**I этап — подготовительный**

* Определение объекта (выбор классов и предметов для проведения тестирования).
* Установка сроков проведения.
* Разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный вариант).

**II этап — практическая част мониторинга**

* Тестирование.
* Сбор информации.

**III этап — аналитический**

* Систематизация полученной информации.
* Анализ полученных данных.
* Разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

**6. Требования к проведению ВСОКО**

6.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

6.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

6.3. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно

разработанных диагностических методик.

6.4. Статистические данные должны быть сопоставимы:

* между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
* сами с собой во времени (было/есть);
* с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

6.5. Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

6.6. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:

* Инструкции по ведению диагностического исследования (для учителя, ученика, ассистента), включающие общие требования к процессу с учетом специфики предмета.
* Инструкции по обработке и анализу результатов, тексты диагностических работ по классам.
* Пакет стандартизированной бланковой документации по предмету исследования.

6.7. Распределение функциональных обязанностей по исполнению мониторинга

* Составление спецификации тестов — зам.директора по УВР, учителя-предметники Организация тестирования — зам.директора по УВР, учителя-предметники
* Проведение тестирования — зам.директора по УВР, учителя школы (в соответствии с графиками и расписаниями проведения тестирования)
* Проверка и оценивание выполненных работ — учителя-предметники
* Составление отчета о проведении тестирования — учителя-предметники
* Сбор информации о проведении тестирования и её систематизация — зам.директора по УВР
* Анализ данных и разработка рекомендаций и предложений на последующий период - зам.директора по УВР.

**7. Количественные и качественные показатели результатов мониторинга**

7.1. Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, школы, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.

7.2. Единое информационное поле указывает участникам мониторинга:

* на возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
* на время, необходимое для достижения высокого уровня;
* на условия, которые обеспечили высокий результат.

**8. Права и ответственность участников мониторинговых исследований**

8.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

**9. Итоги мониторинга**

9.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

9.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, Методического Совета, Совета школы.

**10. Перечень объектов и характеризующих их показателей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Объекты мониторинга* | *Показатели* | *Методы оценки* | *Ответственный* | *Сроки* |
|  | **I. Результаты** |  |  |  |  |
| **1** | Предметные результаты обучения | Для каждого предмета учебного плана и административных контрольных работ определяется:  -доля неуспевающих,  -доля обучающихся на «4» и «5»,  -средний балл обученности;  -средний процент выполнения заданий и процент подтвердивших оценки учителя (для выпускников начальной, основной и старшей школы формируется отдельная таблица с данными предметных результатов обучения для всех учеников соответствующей параллели).  Сравнение с данными независимой диагностики (в том числе ГИА-9 и ЕГЭ) для части предметов. | Промежуточный и итоговый контроль | Завуч | Начало учебного года;  Конец 2 четверти, конец учебного года |
| **2** | Метапредметные результаты обучения | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).  Сравнение с данными независимой диагностики. | Промежуточный и итоговый контроль | Классный руководитель | Конец четверти, года |
| **3** | Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).  Сравнение с данными независимой диагностики. | Мониторинговое исследование | Классный руководитель | Конец четверти |
| **4** | Здоровье обучающихся | Динамика в доле обучающихся, имеющих отклонение в здоровье.  Доля обучающихся, которые занимаются спортом.  Процент пропусков уроков по болезни.  Результаты медицинских осмотров(статистика по заболеваниям) | Наблюдение | Классный руководитель  М/с | Конец четверти |
| **5** | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: ОУ, района, России, международном.  Доля победителей (призеров) на уровне ОУ, района, России, международном.  Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: ОУ, района, России.  Доля победителей спортивных соревнований на уровне: ОУ, района, России. | Наблюдение | Классный руководитель | Конец учебного года |
| **6** | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по каждому предмету | Анонимное анкетирование | Завуч | Конец учебного года |
|  | **II. Реализация образовательного процесса** | |  |  |  |
| **7** | Основные образовательные программы | Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся | Экспертиза | Завуч | Конец учебного года |
| **8** | Дополнительные образовательные программы | Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся.  Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования | Анонимное анкетирование | Завуч | Конец учебного года |
| **9** | Реализация учебных планов и рабочих программ | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС | Экспертиза | Завуч | Начало  учебного года |
| **10** | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | Оценка по принятой в школе схеме оценки посещённых уроков.  Для каждого класса число часов неаудиторных занятий по предмету | Экспертиза, наблюдение | Завуч | Конец учебного года |
| **11** | Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство); | Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету внеурочной деятельности и отдельно о классном руководстве | Анонимное анкетирование | Завуч | Конец учебного года |
| **12** | Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы | Анонимное анкетирование | Завуч | Конец учебного года |
|  | **III. Условия** |  |  |  |  |
| **13** | Материально-техническое обеспечение | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС  Удовлетворенность родителей | Экспертиза,  анкетирование | Завуч | Конец учеб. года |
| **14** | Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ) | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС  Удовлетворенность родителей | Экспертиза,  анкетирование | Завуч | Конец учеб. года |
| **15** | Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе | Анонимное анкетирование | Завуч | Конец учебного года |
| **16** | Медицинское сопровождение и общественное питание; | Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании | Анонимное анкетирование | Завуч | Конец учебного года |
| **17** | Психологический климат в образовательном учреждении | Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам) | Анонимное анкетирование | Завуч | Конец учебного года |
| **18** | Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и района | Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайона | Анонимное анкетирование | Завуч | Конец учебного года |
| **19** | Кадровое обеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;  Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;  Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;  Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;  Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;  Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | Экспертиза | Завуч | Конец учеб. года |
| **20** | Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования. | Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе.  Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.  Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ  Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования | Анонимное анкетирование,  экспертиза | Завуч | Конец учебного года |
| **21** | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие требованиям к документообороту.  Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза | Завуч | Конец учебного года |

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Методики обработки данных по оценкам обучающихся**

1. **Качество успеваемости обучающихся:**

* Вычисление качества успеваемости обучающихся:

количество учащихся, получивших «5», «4», «3» разделить на количество учащихся,

выполнявших работу.

* Уровни успеваемости учащихся:

 оптимальный уровень (100% - 90%);

 допустимый уровень (89% - 75%);

 удовлетворительный уровень (74% - 50%);

 тревожный уровень (49% - 40%);

 критический уровень (39% - 0%).

2. **Качество знаний обучающихся (КЗУ):**

* Вычисление качества знаний обучающихся:

 количество обучающихся, получивших «5», «4» разделить на количество обучающихся,

выполнявших работу.

* Уровни качества знаний обучающихся:

 оптимальный уровень (100% - 50%);

 допустимый уровень (49% - 30%);

 удовлетворительный уровень (29% - 25%);

 тревожный уровень (24% - 15%);

 критический уровень (14% - 0%);

3. **Степень обученности обучающихся (СОУ):**

* Вычисление степени обученности обучающихся:

 количество обучающихся, получивших «5», умножить на 100;

 количество обучающихся, получивших «4», умножить на 64;

 количество обучающихся, получивших «3», умножить на 36;

 количество обучающихся, получивших «2», умножить на 14;

 количество неаттестованных обучающихся, умножить на 7;

 сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

* Уровни степени обученности обучающихся:

 оптимальный уровень (100% - 64%);

 допустимый уровень (64% - 49%);

 удовлетворительный уровень (48% - 36%);

 тревожный уровень (35% - 20%);

 критический уровень (19% - 0%);

4. **Средний балл учащихся:**

* Вычисление среднего балла обучающихся:

 количество обучающихся, получивших «5», умножить на 5;

 количество обучающихся, получивших «4», умножить на 4;

 количество обучающихся, получивших «3», умножить на 3;

 количество обучающихся, получивших «2», умножить на 2;

 сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

**Проекты анкет**

**для выявления удовлетворенности участников**

**образовательного процесса его качеством**

**Анкета 1** (обучающихся и родителей) ***Анонимное оценивание***

Оценка качества обучения по предметам Класс\_\_\_\_\_

***Оцените уровень работы школы по аспектам оценивания, указанным в последних 4-х столбцах таблицы, для предметов, изучаемых в данном классе.***

*Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень,*

*2 – недостаточный уровень, 1 – низкий уровень.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Оцениваются:** | | **Качество обучения по предмету** | **Профессионализм учителя** | **Интересно ли на уроках?** | **Объективность**  **оценок** |
| **Учебный предмет** | **Код** |
| **1** | **Русский язык** | РУ |  |  |  |  |
| **2** | **Математика** | МА |  |  |  |  |
| **3** | **Физика** | ФИ |  |  |  |  |
| **4** | **Химия** | ХИ |  |  |  |  |
| **5** | **Информатика** | ИН |  |  |  |  |
| **6** | **Биология** | БИ |  |  |  |  |
| **7** | **История** | ИС |  |  |  |  |
| **8** | **География** | ГГ |  |  |  |  |
| **9** | **Английский язык** | ЯА |  |  |  |  |
| **10** | **Немецкий язык** | ЯН |  |  |  |  |
| **11** | **Французский язык** | ЯФ |  |  |  |  |
| **12** | **Обществознание** | ОБ |  |  |  |  |
| **13** | **Испанский и другие языки** | ЯИ |  |  |  |  |
| **14** | **Естествознание** | ЕС |  |  |  |  |
| **15** | **Безопасность жизнедеятельности** | БЖ |  |  |  |  |
| **16** | **Окружающий мир** | ОМ |  |  |  |  |
| **17** | **Чтение** | ЧТ |  |  |  |  |
| **18** | **Литература** | ЛИ |  |  |  |  |
| **19** | **Физическая культура** | ФК |  |  |  |  |
| **20** | **Искусство** | ИК |  |  |  |  |
| **21** | **Технология** | ТХ |  |  |  |  |

Анкета заполняется родителями и учащимися школы (желательно на компьютере). При заполнении таблицы, прежде чем указывать коды оценок (4,3,2 или 1) нужно указать класс (число и букву).

**Анкета 2** (учащихся и родителей) ***Анонимное оценивание***

Оценка качества образовательного процесса Класс\_\_\_\_

***Оцените уровень работы школы по показателям, указанным в таблице.*** *Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень,*

*2 – недостаточный уровень, 1 – низкий уровень.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Оценка** |
| 1 | Безопасность учащихся в школе |  |
| 2 | Качество подготовки по учебным предметам |  |
| 3 | Возможности получения дополнительного образования |  |
| 4 | Условия для развития (раскрытия способностей) учеников |  |
| 5 | Психологический климат в школе |  |
| 6 | Поведение учащихся школы |  |
| 7 | Организация досуга учащихся в школе |  |
| 8 | Качество питания учащихся в школе |  |
| 9 | Санитарно-гигиенические условия |  |
| 10 | Медицинское сопровождение |  |
| 11 | Работа классного руководителя |  |
| 12 | Информатизация образовательного процесса |  |
| 13 | Материально-техническая оснащенность школы |  |
| 14 | Работа администрации школы |  |
| 15 | Возможность участия родителей в управлении школой |  |
| 16 | Доступность информации об учебном процессе |  |
| 17 | Развитие самоуправления учащихся |  |
| 18 | Успехи на конкурсах и другие достижения школы |  |
| 19 | Педагогический коллектив школы |  |