

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
РЯЗАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«22» февраля 2024 г.

№ 29-дI

**«Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ»**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) на основании приказа Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 12.02.2024 № 180 «Об утверждении Порядка проведения всероссийских проверочных работ на территории Рязанской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 4 классах учителей начальных классов Журавлёву Татьяну Дмитриевну и Беляеву Наталью Алексеевну;
 - в 5 классах учителя русского языка Мотаеву Ольгу Михайловну, учителя математики Ковач Евгению Александровну, учителя биологии Старухину Анастасию Вячеславовну, учителя истории Крысанову Екатерину Александровну;
 - в 6 классах учителя русского языка Дойбань Валерию Андреевну, учителя математики Ковач Евгению Александровну; по предметам общественно – научной области – Кузнецову Ольгу Анатольевну и Крысанову Екатерину Александровну; по предметам естественно - научной области - Старухину Анастасию Вячеславовну;
 - в 7 классах учителя русского языка Дойбань Валерию Андреевну, учителя математики Ковач Евгению Александровну; по предметам общественно – научной области – Трушину Татьяну Николаевну и Крысанову Екатерину Александровну; по предметам естественно - научной области - Старухину Анастасию Вячеславовну и Сухова Виктора Кузьмича;
 - в 8 классах учителей русского языка Смирнову Ирину Александровну , учителя математики Логунову Ирину Сергеевну; по предметам общественно – научной области – Кузнецову Ольгу Анатольевну и Крысанову Екатерину Александровну; по предметам естественно - научной области - Старухину Анастасию Вячеславовну, Прошкину Юлию Михайловну и Сухова Виктора Кузьмича;

- в 11 классе учителя биологии Трушину Татьяну Николаевну, учителя химии Прошкину Юлию Михайловну, учителя физики Сухова Виктора Кузьмича, учителя истории Кузнецову Ольгу Анатольевну, учителя географии Старухину Анастасию Вячеславовну.

3. В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
 - 20.03.2024 - по учебному предмету «Русский язык» часть 1 на 2 уроке;
 - 21.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык» часть 2 на 3 уроке;
 - 18.04.2024 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке;
 - 25.04.2024 – по учебному предмету «Окружающий мир» на 2 уроке.
4. Выделить для проведения ВПР в 4 классах следующие помещения:
 - кабинет 4а класса (17 человек) по всем предметам;
 - кабинет 4б класса (17 человек) по всем предметам.
5. В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - 26.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;
 - 17.04.2024 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке;
 - 25.04.2024 - по учебному предмету «Биология» на 2 уроке;
 - 19.04.2024 - по учебному предмету «История» на 2 уроке
6. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
 - по русскому языку (25 человек) кабинет русского языка;
 - по математике (25 человек) кабинет математики;
 - по биологии (25 человек) кабинет биологии;
 - по истории (25 человек) кабинет истории
7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
 - 16.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;
 - 24.04.2024 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке;
 - 07.05.2024 – естественно – научный предмет (случайный выбор);
 - 26.04.2024 – общественно - научный предмет (случайный выбор)
8. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
 - по русскому языку (27 человек) кабинет русского языка;
 - по математике (27 человек) кабинет математики;
 - кабинет в зависимости от предмета (случайный выбор);
 - кабинет в зависимости от предмета (случайный выбор);
9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:
 - 20.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 и 3 уроке;
 - 18.04.2024 – по учебному предмету «Математика» на 2 и 3 уроке.
 - 23.04.2024 – общественно - научный предмет (случайный выбор);
 - 11.04.2024 – естественно – научный предмет (случайный выбор);
10. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:
 - по русскому языку (11 человек) кабинет русского языка (№2);
 - по математике (11 человек) кабинет математики (№2)
 - кабинет в зависимости от предмета (1 случайный выбор);
 - кабинет в зависимости от предмета (2 случайный выбор)

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- 10.04.2024 - по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;
- 26.04.2024 - по учебному предмету «Математика» на 2 уроке;
- 23.04.2024 - естественно – научный предмет (случайный выбор);
- 16.04.2024 – общественно - научный предмет (случайный выбор);

12. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку (24 человека) кабинет русского языка (№1);
- по математике (24 человека) кабинет Математики (№1)
- естественно – научный предмет (случайный выбор) кабинет биологии или физики;
- общественно - научный предмет (случайный выбор) кабинет истории.

13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- 07.03.2024 – по учебному предмету «Биология» на 2 – 3 уроке;
- 13.03.2024– по учебному предмету «История» на 2- 3 уроке;
- 15.03.2024 - по учебному предмету «Химия» на 2- 3 уроке;
- 05.03.2024 - по учебному предмету «География» на 2-3 уроке;
- 19.03.2024 - по учебному предмету «Физика» на 2-3 уроке

14. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:

- по биологии (8 человек) кабинет биологии;
- по истории (8 человек) кабинет истории;
- по химии (8 человек) кабинет химии;
- по географии 8человек) кабинет географии;

15. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации Трушину Татьяну Николаевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе и передать информацию об ответственном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

16. Школьному координатору проведения ВПР Трушиной Татьяне Николаевне – заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

16.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

16.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык Математика Окружающий мир	4	Журавлёва Татьяна Дмитриевна - председатель комиссии Тяпугина Елена Валерьевна - член комиссии Беляева Наталья Алексеевна - член комиссии
Русский язык	5	Смирнова Ирина Александровна – председатель комиссии; Дойбань Валерия Андреевна – член комиссии; Мотаева Ольга Михайловна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Математика	5	Юзвитскова Юлия Алексеевна – председатель комиссии; Логунова Ирина Сергеевна – член комиссии;
	6	

	7	Ковач Евгения Александровна – член комиссии
	8	
Биология	5	Трушина Татьяна Николаевна – председатель комиссии; Прошкина Юлия Михайловна – член комиссии; Старухина Анастасия Вячеславовна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
География	6	Трушина Татьяна Николаевна – председатель комиссии; Шевцова Оксана Васильевна – член комиссии; Старухина Анастасия Вячеславовна – член комиссии
	7	
	8	
	11	
Физика	7	Сухов Виктор Кузьмич – председатель комиссии; Логунова Ирина Сергеевна – член комиссии; Прошкина Юлия Михайловна – член комиссии
	8	
	11	
Химия	8	Трушина Татьяна Николаевна – председатель комиссии; Сухов Виктор Кузьмич – член комиссии; Прошкина Юлия Михайловна – член комиссии
	11	
История	5	Смирнова Ирина Александровна – председатель комиссии; Крысанова Екатерина Александровна – член комиссии; Кузнецова Ольга Анатольевна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
Обществознание	6	Смирнова Ирина Николаевна – председатель комиссии; Крысанова Екатерина Александровна – член комиссии; Кузнецова Ольга Анатольевна – член комиссии
	7	
	8	

16.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

16.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

16.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

16.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

16.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

16.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

16.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

16.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

16.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

16.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР:

4 – 8 классы:

По всем предметам:
до 21.05.2024 (до 23:00 мск)

11 класс:

До 29.03.2024 (до 23:00 мск)

16.13. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

17. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Трушиной Т.Н. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их

Трушиной Т.Н.

18. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

19. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- коридор 2 этажа – Шевцову Оксану Васильевну
- коридор 1 этажа – Шемякину Надежду Юрьевну

И.о директора МБОУ «Окская СШ»



Ю.А. Юзвитскова